

令和6年度財団任期付職員（令和6年5月1日採用）募集要領

（公財）くまもと産業支援財団

- 1 募集職種 債権管理等業務
- 2 採用予定数 1名
- 3 応募資格等 普通自動車免許(AT限定可)
PC利用経験者（Word、Excel）
金融機関経験者が望ましい
- 4 待遇
 - （1）賃金：月額 250,000円 ※毎月月末締め、当月末払い。
 - （2）手当等：通勤手当、時間外手当。当財団規程によります。
 - （3）加入保険等：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
 - （4）採用期間：令和6年5月1日～令和7年3月31日
※雇用契約更新の可能性あり（担当していただく事業の状況や、勤務成績等の評価により更新の可否を決定します）
 - （5）その他：公用車、マイカーでの出張有。旅費は当財団規程によります。

5 仕事の内容

職種	仕事の内容
債権管理等業務	熊本地震により被害を受け、グループ補助金等を利用され併せて長期・無利子の貸付を受けられた中小企業者等の経営相談などの支援を行う事業です。 その中で、以下の業務等に従事していただきます。 ① 貸付の管理に関すること（延滞管理を含む） ② 貸付先のフォローアップに関すること（決算状況確認、経営相談）

- 6 就業時間等 8：45～17：30
（時間外勤務や休日勤務の可能性あり）
- 7 休日 土日祝日、年末年始、その他特別休暇あり（当財団規程による）
- 8 選考の日程等 応募締切後、書類選考を実施し、書類選考を通過した方を対象に1週間を目途に面接を実施します。選考結果については、郵送にて通知します。
- 9 応募方法等 履歴書及び職務経歴書（※1）、個人情報の取り扱いに係わる同意書（※2）を、**4月15日（月）必着**で当財団総務部まで持参又は郵送してください。

(封筒に、「**債権管理等業務 応募**」と**朱書き**のうえ**書留**のこと)

※1 原則として、ご提出いただいた履歴書及び職務経歴書は当方で破棄し、ご返却いたしませんのでご了承ください。

※2 「個人情報の取り扱いに係わる同意書」は指定様式を当財団ホームページ (<https://www.kmt-ti.or.jp/archives/7392>) から様式をダウンロードし、印刷してください。

*** 採用に関する問い合わせ及び提出先 ***

(公財)くまもと産業支援財団 総務部 採用担当 竹ノ内、矢津田

〒861-2202 熊本県上益城郡益城町田原 2081-10

TEL 096-286-3311 ホームページ <https://www.kmt-ti.or.jp>

○電話によるお問い合わせは、土、日、祝日を除く午前9時から午後5時まで