

平成 29 年度財団任期付職員（平成 29 年 10 月 1 日採用）募集要領

（公財）くまもと産業支援財団

- 1 募集職種 Pマーク審査センター事務局業務
- 2 採用予定数 1名
- 3 採用予定日 平成29年10月1日付け採用予定
- 3 応募資格
- ・PC利用経験者（エクセルによるデータ処理、ワードでの文書作成必須）
  - ・普通自動車免許(AT限定可)
- 4 待遇 任期付職員として採用
- （1）賃金：月額17万円 ※毎月月末締め、当月末払い。
  - （2）手当等：通勤手当、時間外手当。当財団規程によります。
  - （3）加入保険等：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
  - （4）勤務地：当財団内（上益城郡益城町田原 2081-10）
  - （5）採用期間：平成29年10月1日～平成30年3月31日  
※雇用契約更新の可能性あり（採用日から上限4年ですが、担当していただく事業の状況や、勤務成績等の評価により、上限まで更新できないことがあります）
  - （6）その他：公用車、マイカーでの出張有。旅費は当財団規程によります。

5 仕事の内容

| 職種              | 仕事の内容                                                                                                   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pマーク審査センター事務局業務 | プライバシーマーク審査センター事務局運営に係る以下の業務に従事。<br>1. 形式審査対応<br>2. 審査会運営<br>3. 経理・庶務全般<br>4. 郵送物の受発送<br>5. その他、事務局運営業務 |

- 6 就業時間 8：45～17：30  
（繁忙時は、時間外勤務や休日勤務をお願いする可能性があります（月10時間程度））
- 7 休日 土日祝日、年末年始、その他特別休暇あり（当財団規程による）
- 8 選考の日程等 応募締切後、書類選考を実施し、書類選考を通過した方を対象に面接を実施します。選考結果については、郵送又は電話にて通知します。

- 9 応募方法等 履歴書及び職務経歴書（※1）、個人情報の取り扱いに係わる同意書（※2）を、**9月22日（金）必着**で当財団総務部まで持参又は郵送（封筒に、「任期付職員応募」と朱書きのうえ簡易書留で郵送のこと）してください。

※1 書類選考、面接で不合格となった場合や、応募後辞退された場合、原則、ご提出いただいた履歴書及び職務経歴書は当方で破棄し、ご返却いたしませんのでご了承ください。

返却を希望される場合は、提出書類に切手貼付の返信用封筒を同封のうえ、「返却を希望する書類を明記のうえ）返却希望」と一筆添えてください。

※2 「個人情報の取り扱いに係わる同意書」は指定様式を当財団ホームページ（<http://www.kmt-ti.or.jp/archives/2119>）から様式をダウンロードし、印刷してください。また、総務部で配布しています。

**\* 採用に関する問い合わせ及び提出先 \***

（公財）くまもと産業支援財団 総務部 採用担当 宮部、浦田  
〒861-2202 熊本県上益城郡益城町田原 2081-10  
TEL 096-286-3311 ホームページ <http://www.kmt-ti.or.jp>

○電話によるお問い合わせは、土、日、祝日を除く午前9時から午後5時まで